

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty na usługę psychologiczną w ramach projektu „Superuczeń” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

(na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz § 4 Regulaminu przyjętego zarządzeniem Wójta Gminy Kościerzyna nr 02/2008 z dnia 18.02.2008 r. zmienionego Zarządzeniem wewnętrznym nr 36/11 Wójta Gminy Kościerzyna z dnia 15 grudnia 2011 r.)

Zamówienie realizowane poniżej kwoty 14.000 euro

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi psychologicznej w szkołach: Zespół Szkół w Skorzewie, Zespół Szkół w Wąglikowicach, Zespół Szkół w Wielkim Podlesiu w okresie zajęć dydaktycznych w wymiarze 21 godzin / tygodniowo (7 godzin / tygodniowo w każdym zespole szkół), w tym w szczególności:

- Pomoc psychologiczna w rozwiązaniu problemów szkolnych, osobistych lub rodzinnych uczniom biorącym udział w projekcie „Superuczeń”.
- Utrzymywanie kontaktów z uczniami biorącymi udział w projekcie.
- Obserwacja zachowań beneficjentów projektu, które mogą świadczyć o problemach.
- Analiza ocen uzyskiwanych przez uczniów.
- Wspieranie nauczycieli prowadzących zajęcia w ramach projektu.
- Współpraca z koordynatorem projektu, asystentem koordynatora, dyrektorami szkół uczestniczących w projekcie i administracją JST.

Wykonawca zobowiązany jest osiągnąć cele i wskaźniki wniosku aplikacyjnego.

2. Wymagania niezbędne dla osoby, która pełnić będzie funkcję psychologa w projekcie „Superuczeń”:

1. Wykształcenie: studia wyższe magisterskie na kierunku psychologia.
2. Doświadczenie w pracy psychologa z dziećmi / młodzieżą – minimum 2 lata.
3. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Brak prawomocnego skazania za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
5. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na danym stanowisku.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie;
- 2) oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie;

- zamawiający nie wymaga numerowania czystych stron, zamawiający nie wymaga numerowania i podpisania wszystkich stron, jeżeli są trwale zespolone;
- 3) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty; zamawiający nie wymaga podpisania czystych stron;
 - 4) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty;
 - 5) oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem *Oferta na realizację usługi psychologicznej w ramach projektu „Superuczeń”* z dokładnym adresem usługodawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

4. Termin realizacji usługi:

Usługę należy zrealizować w okresie zajęć dydaktycznych w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 24.06.2014 r.

5. Przy wyborze oferty do realizacji zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%

6. Oferta ma zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty według załączonego wzoru,
- 2) życiorys (CV) i list motywacyjny osoby, która pełnić będzie funkcję psychologa w projekcie „Superuczeń”,
- 3) kopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie oraz staż pracy osoby, która pełnić będzie funkcję psychologa w projekcie „Superuczeń”,
- 4) kopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach osoby, która pełnić będzie funkcję psychologa w projekcie „Superuczeń”,
- 5) oświadczenia osoby, która pełnić będzie funkcję psychologa w projekcie „Superuczeń”:
 - a) o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - b) że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - d) o posiadaniu odpowiedniego stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku.

7. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:

- 1) Ofertę należy przygotować w jednym wariantcie obejmującym realizację całości zadania.
- 2) Cena netto powinna być wyrażona w polskich złotych cyfrowo i słownie,

Cena podana przez zleceniodawcę, jest obowiązująca przez okres realizacji zamówienia i nie będzie podlegała waloryzacji w tym okresie. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom i o najniższej cenie.

8. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Termin składania ofert: 13.01.2012 r. godz. 9.00
- 2) Miejscem składania ofert jest Biuro Obsługi Mieszkańca Urzędu Gminy Kościerzyna, ul. Strzelecka 9, 83-400 Kościerzyna.
- 3) Termin otwarcia ofert: 13.01.2012 r. godz. 10.00
- 4) Miejscem otwarcia ofert jest sala narad Urzędu Gminy Kościerzyna, ul. Strzelecka 9, 83-400 Kościerzyna.

9. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z usługodawcami:

Osobą uprawnioną do porozumiewania się jest: Barbara Czarnota, tel. 58 686 22 34

10. Informacje dotyczące zawierania umowy oraz rozliczeń:

Z oferentem, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty, zostanie podpisana umowa w miejscu i czasie wskazanym w powiadomieniu o wyborze oferty. Zamawiający przewiduje miesięczne rozliczanie wykonywanej usługi, w terminie 14 dni po wystawieniu rachunku przez Usługodawcę.

Sporządził:

Grzegorz Świtła

Zatwierdził:

WÓJT GMINY
Kościerzyna
Grzegorz Piechowski

W załączeniu:

- 1) Wzór druku oferty.
- 2) Wzór oświadczenia.
- 3) Wyciąg z wniosku aplikacyjnego.