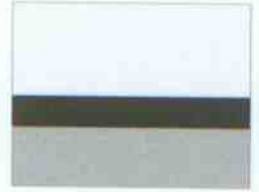




# URZĄD GMINY KOŚCIERZYNA

83-400 Kościerzyna, ul. Strzelecka 9  
tel. 058 / 686 59 80, fax 058 / 686 59 83



**WÓJT GMINY KOŚCIERZYNA**  
ogłasza nabór na stanowisko:  
**DYREKTORA ZAKŁADU SPORTU, KULTURY I TURYSTYKI**  
Forma zatrudnienia – umowa o pracę w wymiarze 1 etatu

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie lub obywatelstwo państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wolnym stanowisku,
- 5) wykształcenie wyższe,
- 6) staż pracy 5 lat,
- 7) przedstawienie na piśmie koncepcji funkcjonowania Zakładu Sportu, Kultury i Turystyki,
- 8) język polski – biegły w mowie i piśmie.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) umiejętność zarządzania zespołem ludzi, samodzielność, kreatywność, odpowiedzialność,
- 2) znajomość przepisów dotyczących organizowania i prowadzenia działalności sportowej, kulturalnej i turystycznej, finansów publicznych, zamówień publicznych,
- 3) znajomość zagadnień dotyczących funkcjonowania samorządu terytorialnego,
- 4) dyspozycyjność,
- 5) prawo jazdy – kat. B.

**3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku Dyrektora Zakładu Sportu, Kultury i Turystyki:**

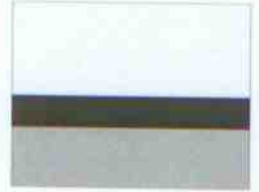
Zarządzanie działalnością Zakładu Sportu, Kultury i Turystyki zgodnie z zapisami Statutu będącego załącznikiem do uchwały Rady Gminy Kościerzyna Nr I/181/09 z dnia 26 stycznia 2009 r. w sprawie: zmiany nazwy Zakładu Usług Turystycznych Gminy Kościerzyna i zmiany Statutu Zakładu Usług Turystycznych Gminy Kościerzyna.

W szczególności do zadań Dyrektora Zakładu Sportu, Kultury i Turystyki należy kierowanie pracą jednostki zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami finansowania i zarządzania na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, reprezentowanie jednostki na zewnątrz i odpowiedzialność za jej działalność, dbałość i odpowiedzialność za powierzone jednostce mienie, ustalanie wewnętrznej organizacji jednostki, decydowanie w sprawach zatrudnienia pracowników, przyznawanie im wynagrodzeń i nagród oraz stosowanie kar za naruszenie porządku i dyscypliny pracy, sprawowanie nadzoru nad działalnością finansową i gospodarczą.



# URZĄD GMINY KOŚCIERZYNA

83-400 Kościerzyna, ul. Strzelecka 9  
tel. 058 / 686 59 80, fax 058 / 686 59 83



#### 4. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) życiorys (CV) i list motywacyjny,
- 2) kopie dokumentów poświadczających posiadane wykształcenie oraz staż pracy,
- 3) kopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach
- 4) oświadczenia:
  - a) o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
  - b) że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - c) o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - d) o posiadaniu odpowiedniego stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- 5) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie.

*Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz ustawą z dn. 21.11.2008 o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.*

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Kościerzyna w Biurze Obsługi Interesanta lub pocztą na adres Urzędu: ul. Strzelecka 9, 83-400 Kościerzyna, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: **Nabór na stanowisko Dyrektora Zakładu Sportu, Kultury i Turystyki** w terminie do dnia 15 września 2011 roku do godz. 15.00. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Po weryfikacji dokumentów aplikacyjnych kandydaci spełniający wymagania zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmów kwalifikacyjnych, natomiast osoby, które nie zostaną zakwalifikowane do następnego etapu naboru, otrzymają odpowiedzi pisemne. Kandydaci, którzy nie zostaną wybrani w drodze konkursu na stanowisko Dyrektora Zakładu Sportu, Kultury i Turystyki winni odebrać swoje dokumenty w ciągu jednego miesiąca od dnia ogłoszenia wyniku konkursu. Po tym terminie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone.

Szczegółowe informacje na temat dodatkowych wymagań oraz zakresu wykonywanych zadań na stanowisku można uzyskać w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.koscierzyna.pl](http://www.bip.koscierzyna.pl)) oraz pod numerem telefonu: 58 6865980.

**WÓJT GMINY**  
Kościerzyna

Grzegorz Piechowski